

**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SPRING
PRIMAR**



Cod 517765, Comuna SPRING, localitatea SPRING, str. Dostatului, nr. 94, tel. 0258/765019, 0258/765101 Fax.: 0258765045; E – mail primariaspring@yahoo.com Web: www.comunaspring.ro

DISPOZIȚIA NR.242 /2020

privind încetarea contractului de munca și a contractului de management al doamnei Vasiu Gabriela - administrator public în cadrul Primăriei comunei Spring

Primarul comunei Spring, județul Alba;

Luând în considerare:

- Incheierea nr. 1481/CC/2020 a Judecătoriei Sebes privind validarea alegerii doamnei Stanila Iulia, în funcția de primar al comunei Spring
- prevederile art. 244 alin.4, alin.8 alin.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
- art.56 alin.1 lit.i din Codul Muncii
- procesul verbal nr.6296/24.10.2020 privind constituirea Consiliului Local Spring urmare a alegerilor autorităților publice locale din data de 27.09.2020 precum și depunerea jurământului de către doamna Stanila Iulia, primarul ales și intrarea în exercițiul de drept al mandatului

Având în vedere:

- Dispoziția nr.200/2019 privind numirea dnei Vasiu Gabriela în funcția de administrator public în cadrul Primăriei comunei Spring
 - contractul de munca nr 216/14.11.2019 a dnei Vasiu Gabriela,
 - actul aditional nr. 4605/01.10.2019 la contractul nr ,216/14.11.2019
 - contractul de management nr.4606/01.10.2019
 - cererea nr. 4607/24.08.2020 prin care solicita suspendarea contractului individual de munca,
 - Dispoziția nr. 170/2020 privind suspendarea contractului individual de munca al dnei Vasiu Gabriela pentru motiv de creștere copil
 - Ordinul Prefectului nr.541/2020
 - referatul nr.96/26.10.2020 al d-nei Stef Felicia, consilier resurse umane
- În temeiul art. 196 alin1 lit b din Codul Administrativ

DISPUNE

Art. 1 Se constata ca la data de 24.10.2020 au încetat de drept, ca urmare a expirării perioadei pentru care au fost încheiate, contractul de munca și contractul de management al doamnei Vasiu Gabriela, având funcția de administrator public.

Art.2 (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării, la sediul ordonatorului principal de credite.

(2) Soluționarea contestațiilor este de competența ordonatorului principal de credite, în termen de 30 de zile calendaristice de la data depunerii contestației.

(3) Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

Art. 3 Prezenta dispoziție se va comunica: Instituției Prefectului- Județul Alba; Biroului buget – finanțe, contabilitate, resurse umane; d-nei Vasiu Gabriela- exemplar la dosarul profesional.

Spring, 26.10.2020

**PRIMAR
STANILA IULIA**



**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR/GENERAL
Bogdan Petroneț Viorica**